



OPRICHTING AUDICIENVERENIGING NEDERLAND

Heden, één en dertig mei tweeduizend twaalf, zijn voor mij, mr. René Einarson, notaris _____
gevestigd te Heemstede, verschenen: _____

1. de heer **DETLEF PAUL ADRIAAN WOLTER**

2. de heer **ERIK HUGO VAN WIJNGAARDEN**

hierna samen te noemen: 'de oprichters'. _____

OPRICHTING VERENIGING

De oprichters verklaren een vereniging op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen. _____

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

- 1. De vereniging draagt de naam: **AUDICIENVERENIGING NEDERLAND.** _____
- 2. De vereniging is gevestigd in de gemeente 's-Gravenhage. _____

Artikel 2 - Doel

- 1. De vereniging heeft als doel: _____
 - het bevorderen van de kennis en van de praktische uitoefening van het beroep van de audicien; _____
 - het bevorderen en bewaken van de kwaliteit en professionaliteit binnen het _____ vakgebied van de audicien, ter verbetering van de dienstverlening verleend door _____ audiciens, _____
 en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
- 2. De vereniging beoogt het algemeen nut. _____
- 3. De vereniging heeft geen winstoogmerk. _____
- 4. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het stimuleren van onderzoeken en publicaties op het vakgebied van de audicien; _____
 - b. het bevorderen van onderwijs in het vakgebied van de audicien; _____
 - c. het bevorderen van nationale en internationale contacten; _____
 - d. het samenwerken met andere organisaties en deskundigen die voor het _____ audicienvak relevant zijn. _____

Artikel 3 - Lidmaatschap

- 1. Lid van de vereniging kunnen zijn: natuurlijke personen met een afgeronde opleiding _____ voor vakbekwaam audicien, die tevens geregistreerd staan bij Stichting _____ Audicienregister, die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven. _____ Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____
- 2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door de algemene _____ vergadering als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. _____



3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen.
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht.
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste vier maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door de vereniging;
 - d. ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgende boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.
Opzegging is mogelijk:
 - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van



de vereniging niet nakomt; of _____
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het _____
lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap _____
vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een _____
schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. _____
Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de _____
statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke _____
wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft _____
verschuldigd. _____

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is _____
gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en _____
daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te
roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de _____
beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is _____
opgezegd, geschorst. _____

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt _____
niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is _____
gecommuniceerd. _____

Artikel 5 – Aspirant-leden _____

1. De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het aspirant-lidmaatschap.
Aspirant-leden zijn geen lid, hebben geen stemrecht, maar kunnen wel deelnemen aan
activiteiten van de vereniging. Er kunnen verschillende categorieën aspirant-leden zijn. _____
Aspirant-leden hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering
dat besluit. Zij hebben alsdan stemrecht als die vergadering dat besluit. _____

2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating, opzegging en _____
ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de _____
aspirant-leden. _____

3. De aan het aspirant-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per boekjaar, wordt _____
door de algemene vergadering vastgesteld. _____

4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van de aspirant-leden
zijn vermeld. _____

Artikel 6 - Donateurs _____

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen _____
verschillende categorieën donateurs zijn. _____

Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging.
Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit.
Zij hebben daar geen stemrecht. _____

2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de
gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs. _____

3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, hetzij _____



- eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. _____
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs _____ zijn vermeld. _____

Artikel 7 – Contributie van de leden _____

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door _____ de algemene vergadering. _____
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of _____ gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. _____
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan _____ worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. _____

Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie en ten _____ hoogste zeven leden. _____
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene _____ vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. _____
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die _____ bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is _____ aangewezen. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de _____ vacatures kan voorzien. _____
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
Deze benoeming vindt plaats bij besluit genomen met een twee/derde meerderheid van _____ de uitgebrachte stemmen. _____
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is _____ bevoegd een voordracht op te maken. _____
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering _____ meegegeeld. _____
De voordracht is niet bindend. _____
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. _____
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een _____ volgens rooster aftredende bestuurder is eenmaal onmiddellijk herbenoembaar, bij _____ voorkeur in een andere functie. _____
Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan pas na het verstrijken van een _____ periode van vier jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer tot bestuurder _____ worden benoemd. _____
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de _____ plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____

Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____



- door aftreden van een bestuurslid; _____
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering; _____
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt, _____
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. _____

Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). _____

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
- Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
- Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. _____

Artikel 11 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering _____



1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.
Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.



3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. _____
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep _____ worden gedaan. _____

Artikel 13 – Vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk _____ handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris _____ of de penningmeester. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en _____ bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de _____ vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____
5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer _____ bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de _____ vereniging te vertegenwoordigen. _____

Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van _____ het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, _____ een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde _____ beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter _____ goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de _____ bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan _____ onder opgave van redenen melding gemaakt. _____
Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet _____ in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en _____ lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. _____
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. _____ Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als _____ bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan _____ voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te _____ benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen _____ uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee _____ achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. _____
Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele _____ boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar _____ gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling _____ van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe _____



deskundige. _____

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, _____
vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het _____
voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee _____
afgelegde rekening en verantwoording. _____

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een _____
begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. _____
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders _____
gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het _____
boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering _____

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet _____
door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene _____
vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer _____
aan de orde: _____
- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; _____
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen _____
boekjaar; _____
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar; _____
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor _____
de vergadering. _____
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de begroting _____
voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: oproeping _____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel _____
van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering _____
bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien _____
dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten _____
uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook _____
voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____
- een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. _____
- De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs _____
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat _____
door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping _____
en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____



4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda —
bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. —

Artikel 17 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht —

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het —
bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot —
(een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het —
lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot —
dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting —
aan de orde is. —

2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. —
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. —

3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem —
te stemmen. —

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur —
worden overgelegd. —

Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht —
elektronisch is vastgelegd. —

Eén lid kan niet meer dan één andere lid vertegenwoordigen. —

Artikel 18 – De algemene vergadering: besluitvorming —

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met —
volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en —
vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. —

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel —
mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. —

2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een —
stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor —
zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na —
het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt —
een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de —
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde —
aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van —
de oorspronkelijke stemming. —

3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen —
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook —
dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist —
tussen welke personen zal worden herstemd. —

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. —

4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen —
gaat, is het voorstel verworpen. —

5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden —
vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. —

Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. —

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. —



- Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht niet door middel van een elektronisch _____ communicatiemiddel uitoefenen. _____
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met _____ voorkennis van het bestuur is genomen. _____
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde _____ komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze _____ plaatsgevonden. _____

Artikel 19 – De algemene vergadering: leiding en notulen

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. _____ Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. _____

Artikel 20 – Statutenwijziging

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. _____
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
In die vergadering moet ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. _____
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. _____
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is _____



vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte —
vast te leggen. _____

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de —
gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____

Artikel 21 - Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van —
Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van
de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is —
het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, _____
onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 22 - Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. —
Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van _____
overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. _____
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig _____
liquidatiesaldo vastgesteld. _____

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op
te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. _____

De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren —
nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het _____
bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het —
ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres _____
opgeven aan het handelsregister. _____

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: _____
- insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door _____
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
- een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

Artikel 23 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor _____
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____

2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. _____
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de _____
vereffening van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk —
en nodig van kracht. _____

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de
naam van de vereniging worden toegevoegd. _____

3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in _____
overeenstemming is met het doel van de vereniging. _____
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken _____
daarvan, door de vereffenaar(s). _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten —
meer aanwezig zijn. _____



De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 24 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen.
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 25 - Overgangsbepaling

Het eerste boekjaar eindigt op één en dertig december tweeduizend dertien. Dit artikel vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit drie leden.

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de eerste maal tot bestuurslid benoemd:

1. de heer RUDOLF ADRIAAN STRUIJK

als voorzitter;

2. de heer D.P.A. Wolter voornoemd, als secretaris;

3. de heer E.H. van Wijngaarden voornoemd, als penningmeester.

Adres

Het adres van de vereniging is te 's-Gravenhage, Het Kleine Loo 310 (2592 CK).

Inschrijving in het handelsregister

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de vereniging.

WOONPLAATSKEUZE

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht.

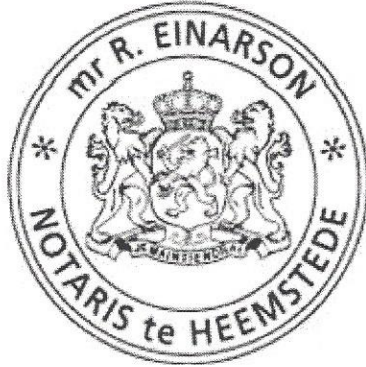
SLOT

WAARVAN AKTE, verleden te Heemstede, op de datum als in het hoofd van deze akte gemeld, om negen uur dertig minuten.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte, het geven van een toelichting daarop en het uiteenzetten van de gevolgen van deze akte voor de partijen aan de verschenen persoon, die aan mij, notaris, bekend is, en van wie de identiteit door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document is vastgesteld, heeft zij verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing,



als bedoeld in de wet, door de comparante en mij, notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the text 'UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:'. The signature is a single, continuous, looping stroke.